京セラミタ製 カラータッチパネル複合機

SMBスキャナ設定(Win10版)

簡単説明書

Ver.3.1

2016年9月1日作成

2016年9月1日 株式会社ティ・エス・エス

はじめに・・・

京セラ製複合機でスキャナ送信をする為の設定ご案内となります。

SMBスキャンに必要な情報

• 京セラ製複合機でのスキャナ方式は、SMBスキャンとなります。

SMBスキャンに必要な情報: 4点。

1点目:送信先PCのフルコンピュータ名もしくは、IPアドレス。

2点目:送信先PCのログインアカウント名

3点目:送信先PCのログインパスワード※パスワードを入力していないPCでもSMBスキャンは送信可能です。

4点目:送信先PCへSMBスキャンする際のフォルダ名称。

注意事項

上記4点について、Windows規格上のSMBスキャンをする為の条件があります。

①フルコンピュータ名・ログインアカウント名は半角英数が必須。

②ログインパスワードに使える文字(\$/@#などの記号は、認識されません)

※既にパスワードに記号をご利用の際には、お手数ですが変更をお願いします。

設定手順

- ①送信先PCにSMBスキャンしたデータを格納するフォルダの作成。
- ②作成したフォルダの共有設定(everyone 読み込み/書き込みを可能にする)
- ③ネットワーク種別(プライベートネットワーク)
- ④ログインパスワードの有無による共有の詳細設定。
- ⑤複合機側に送信先PC情報の入力。

次ページより、SMBスキャンをする為の設定手順および必要な情報の確認方法を記載しております。

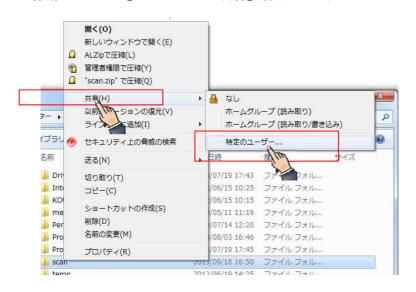
共有フォルダ作成方法

0. まず初めに、スキャナ登録するPCに「scan」フォルダを作成して下さい。

※フォルダ設定先はマイコンピュータのローカルディスク(CやDなど)に作成して、デスクトップにショートカット作成する事を推奨します。。

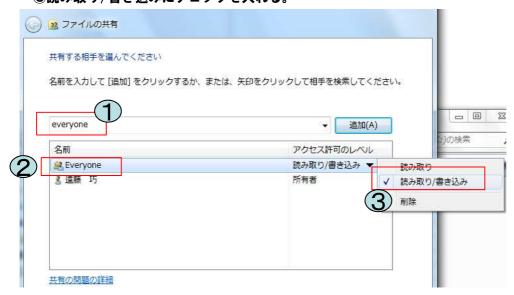


1. 作成した「scan」フォルダを「共有」設定します。



1.作成した「scan」フォルダを<mark>右</mark> <mark>クリック</mark>して、「共有」→「特定の ユーザー」を選択。

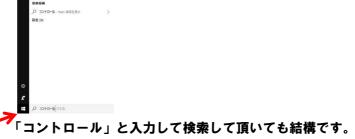
2. ①「everyone」と入力すると、下記に②everyoneが追加されるので、クリック→ ③読み取り/書き込みにチェックを入れる。



共有フォルダ作成方法



1. 左下にある「スタートメニュー」 を クリックして、「windowsシステムツール」 ② をクリックして「コントロールパネル」 ③ を クリックして下さい。



4. 「コントロールパネル」から「ネットワークとインターネット」をクリックしてください。

最も一致する検索結果



5. 「ネットワークとインターネット」から「ネットワークと共有センター」をクリックしてください。



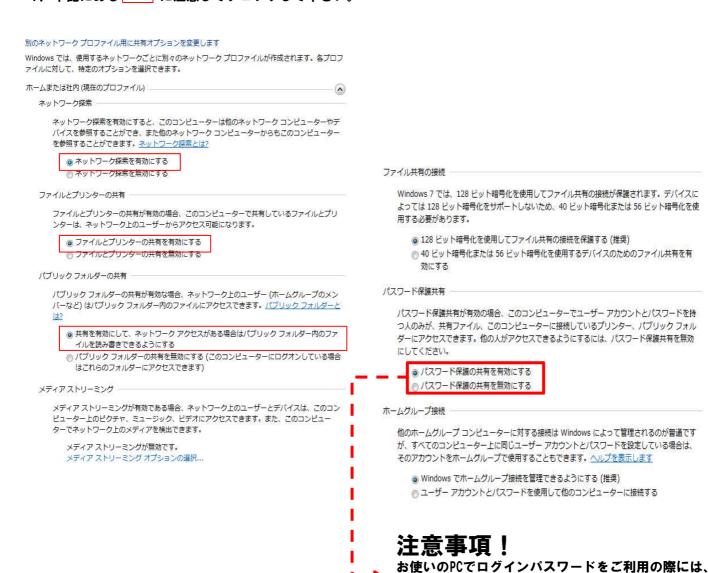
6. 「共有の詳細設定の変更」をクリックして下さい。



次ページに続いております。

共有フォルダ作成方法

7. 下記にある に注意してチェックして下さい。



フォルダの共有設定および確認事項は以上です。続いては、ネットワークの種別確認となります。

「パスワード保護を有効にする」。

にする」にチェックを入れて下さい。

パスワードがない場合は、「パスワード保護を無効

パブリックネットワークからプライベートネットワークへ変更する方法



左下にある「スタートメニュー」を クリックして、「設定」 👸 をクリックして下さい。

※ショートカットの場合「windowsキー+i」

「ネットワークとインターネット」をクリックして下さい。

Windows の設定



①「イーサネット」をクリック。





ネットワーク種別の設定変更は以上です。続いては、複合機側への設定登録となります。

複合機へのスキャナ設定方法

こちらより、複合機側への設定となります。

7. インターネットエクスプローラーのアドレスバーに複合機のIPアドレスを入力して下さい。



8. 「アドレス帳管理」をクリックします。



9. 「個人追加」をクリックして下さい。



次ページに続いております。

複合機スキャナ設定

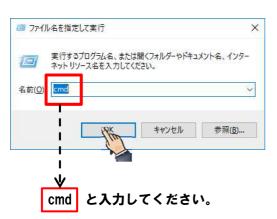
- 4. ①登録名称を入力して下さい。
 - ②フリガナ(半角カタカナ/英数)を入力して下さい。
 - ③送信先PCのフルコンピュータ名もしくは、IPアドレスを入力して下さい。
 - ④最初に作成した送信先フォルダ名を入力して下さい(scan)
 - ⑤送信先PCのアカウント名を入力して下さい。
 - ⑥送信先PCにパスワードを入力している場合、入力して下さい。
 - **⑦「テスト」をクリックして、設定確認をして下さい(成功です。と出ましたら一番下にある「設定」** を押して下さい

※ホスト名・ログインユーザー名の確認方法は、次のページをご確認下さい。

	番号:	0001 (0001~2500)
デバイス情報	名前:	
ジョブ状況	名前 (フリカサナ) :	2 エントやウ
文書ボックス	メール:	
で アドレス帳管理	メールアドレス:	
פינע	SMB :	
	ホスト名∷	3 tss
	ポート番号:	139
	パス:	4 scan
	ログインユーザー名:	5 endo
	ログインパスワード:	6
	接続確認:	7 テスト
		サーバーとの機能が応防。ました。 OK
戻る		設定リセット
設定は以上となります。 大変お疲れさまでした。		

フルコンピュータ名・ログインユーザー名確認方法

1. キーボードの「windowsキー」+「R」を押して下さい。



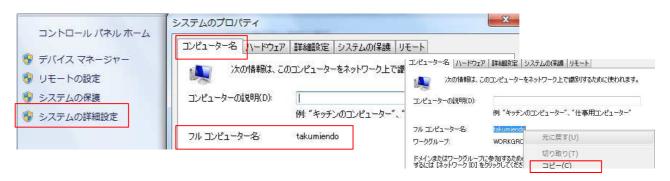
※または、「スターメニュー」から「windowsシステムツール」→「コマンドプロンプト」



2. コマンドプロンプト(cmd)を立ち上げて、「**net config workstation**」と入力すると、フルコンピュータ名とログインユーザー名がわかります。



※フルコンピュータ名は、「コンピュータ」右クリック→プロパティ→システムの詳細設定→コンピュータ名タブを押す。 そうすると、フルコンピュータ名をコピーして、複合機情報に貼り付けできます。



※また、ログインパスワードの有無は、「コントロールパネル」→「ユーザーアカウントの追加または削除」を 選択すると、全てのログイン名(仮)とパスワードの有無がわかります。



